



外国留学生手册

International Student Handbook



启明象征



校徽

飞狮 (BISA) 象征着张开翅膀从大地腾空而起飞向天空的狮子。飞狮作为百兽之王，具有坚忍不拔的意志和威严。飞狮是勇猛和胜利之火柱，希望之太阳，捍卫祖国之象征。飞狮的翅膀代表着自由，如旗帜飘扬，寻求光明之源，飞狮的咆哮是耶和華在神圣的空间召唤万民来山城的聲音。特此，我们将启明人走向真理、正义、博爱之国的气质铭刻在飞狮之上。



象征标志

标志的整体构图为盾牌造型，这象征着真理、正义与博爱之国，尤其，上部的学士帽代表着国家的基础是学问。里面的“白丝带”意指通向真理之路，中心的“火炬”则由真理、正义、爱心的火花构成，红色代表着热情和生命力，蓝色代表着意志和希望。



启明人像

启明大学崇尚10个实体和10个价值。10个实体指我、你、启明、邻居、韩国、人类、自然、教会、耶稣与神，其价值指真理、正义、博爱、国家、学问、卓越、伦理、服务、恩惠与救援。我们用本校教育的10种语言，即韩、中、日、英、独、佛、俄、拉、希腊、希伯来语，将这些实体和价值铭刻在象征“书籍”的岩石上。石像上部刻有《旧约圣经》的第一句子“起初，神创造天地”，下部刻有《新约圣经》的最后句子“愿主耶稣的恩惠常与众圣徒同在”，这体现启明大学的创学精神、教育理念和教育指标。我们以兼容并包的心态，对刻在垂直石像——“启明人”，水平石像——“书籍”上的实体和价值予以深思和敬畏，将之当作人生的本质。



正门

正门于1999年5月20日正式竣工，由12根圆柱支撑的三座建筑物组成。这三座建筑物不仅象征着基督教最重要的教理——“圣父”、“圣子”、“圣灵”三位一体神，而且代表着基督教视为重要价值的三大行动纲领——“信”、“望”、“爱”，以及启明大学的教育理念——“真理”、“正义”、“博爱”。前面的12个圆柱指耶稣的十二门徒，后面的12个圆柱指今天生活的门徒的后代，即启明人，总共24个圆柱指赞美《约翰后示录》宝座的24位長老。此外，24个圆柱和3个屋顶象征共27卷的《新约圣经》，其中高于其他圆柱的4个圆柱象征《新约圣经》中的四福音书，即《马太福音》、《马可福音》、《路加福音》、《约翰福音》。



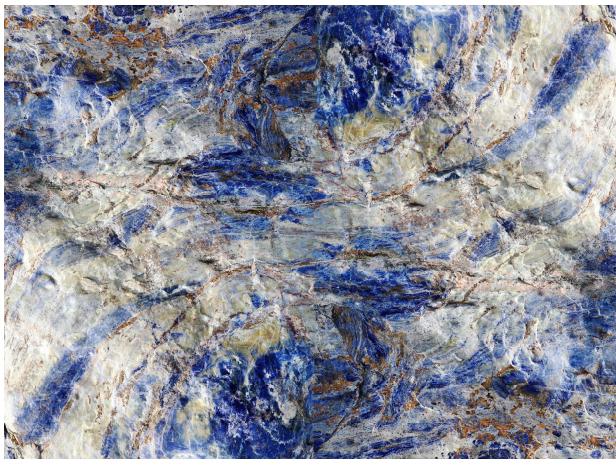
石头山保存纪念石

石头山保存纪念石坐立于大明校区沙特克 (Shattuck) 馆和阿当斯 (Adams) 馆之间。这块纪念石见证着启明校园的发展历史，启明大学起初将这里的石头山推平，垒土种树，终于建成风景秀丽的校园。



Tabula Rasa

在城西校区本馆二楼阶梯周边花岗石墙上，挂有巨大的空画框“Tabula Rasa：直到我们拥有面孔为止”。这空画的标题便是启明大学对自我的认识。“Tabula Rasa”用拉丁语意为“白板”，指没有任何印迹的白纸。“空画”的韩语标题为“直到我们拥有面孔为止”，这表现我们有意识将这墙面保留为空，直到我们拥有我们自己的面孔——启明大学的自我认识。换句话说，我们只有确信自己拥有自我认识，才能描绘我们的自我形象。所以，这可谓照自己，端正自己态度的镜子。启明大学确立自我认识，便是启明人永远寻求的目标。



青金石

新石器时代开始人类历史上最受宠爱的宝石之一，上面混有一种蓝色的神秘花纹被视为宇宙真理的神圣石头。芦苇勒地区(公元前40世纪)的古墓中出土的，《路边梅西史诗》(公元前18世纪)中提及的图坦卡蒙(公元前14世纪)黄金面具的使用和摩西的十诫命广为人知。蓝色是人类最终价值和启明大学的教育理念“真理，正义和博爱之国”正面向世界的多样化潮流打开道路是启明意识象征的体现。

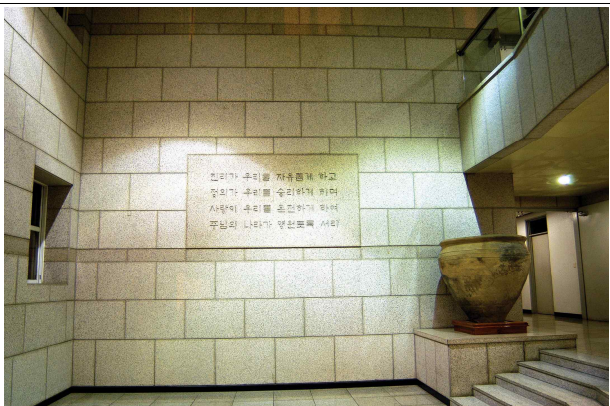


教育理念

启明大学的教育理念是“为了真理、正义和博爱之国”

教育理念：

“真理让我们自由，
正义让我们胜利，
爱让我们完整，
主的天国永远常在”



I. 学号

学号作为每位学生的固有编号，在大学生活中要经常使用，所以一定要记住自己的学号。

II. EDWARD포털系统使用说明

输入网址www.kmu.ac.kr 进入学校官网



OPENING THE LIGHT TO THE WORLD

계명대학교 통합로그인센터에
오신 것을 환영 합니다.

※EDWARD 포털 시스템 登陆页面



로그인

아이디	비밀번호	로그인
학号	密码	登陆
아이디		공인인증서 로그인
한글(Korean) ▼		

공지사항

- EDWARD 시스템 자주 묻는 질문 안내 2015.10.07
- EDWARD 시스템 중요업무 사용법 동영상 안내(교...) 2015.10.13
- EDWARD 시스템 업무 결재 사용 방법 안내 2015.10.13
- International Faculty Members User Guide 2015.10.04
- EDWARD 계열 알리미 사용자 가이드 2015.10.03

※点击EDWARD 시스템 进入系统主页

EDWARD 포털

EDWARD 시스템

교수학습지원

취업정보

등산도서관

일정/계사판

임혜원 님 안녕하세요

경영학전공

- 새로운 메일 0 건
- Compass K 출점 15 건

비밀번호 변경 로그인아웃

포털 공지사항

- EDWARD 시스템 자주 묻는 질... 15.10.07
- EDWARD 시스템 중요업무 사... 15.10.13
- EDWARD 시스템 업무 결재 사... 15.10.13
- International Faculty Membe... 15.10.04

취업정보 공지사항

데이터가 존재하지 않습니다

주요일정

데이터가 존재하지 않습니다

1899

1911

1954

1976

1980

1996

1999

2014

KMU News

Tabula Rasa

학사공지사항

- 2016학년도 1학기 아주대학교 국내학점교... 16.01.25
- 2016학년도 1학기 모집중지학과 소속변경... 16.01.21
- 2016학년도 1학기 전주대학교 국내학점교... 16.01.18
- 2016학년도 1학기 서울여자대학교 국내학... 16.01.18

장학안내

- 2015-2학기 국가장학금(2유형) 추가지급... 15.12.24
- 2015학년도 동계방학 중 근로장학생 선발... 15.12.15
- 2015학년도 제22회 학생학술연구논문 수... 15.12.15
- 2015학년도 2학기 출장특별(성적우수) 장... 15.12.09

비사광장

- [모집안내] 대구광역시 청소년 문화의집 14... 16.01.27
- 요즘도 이 식권 사용할 수 있나요? 16.01.27
- 교무팀에 전화해서 물어봤습니다 16.01.27
- 에드워드 갈면서 수강신청은 90년대로 들... 16.01.27

강의시간표

MON TUE WED THU FRI SAT

데이터가 존재하지 않습니다

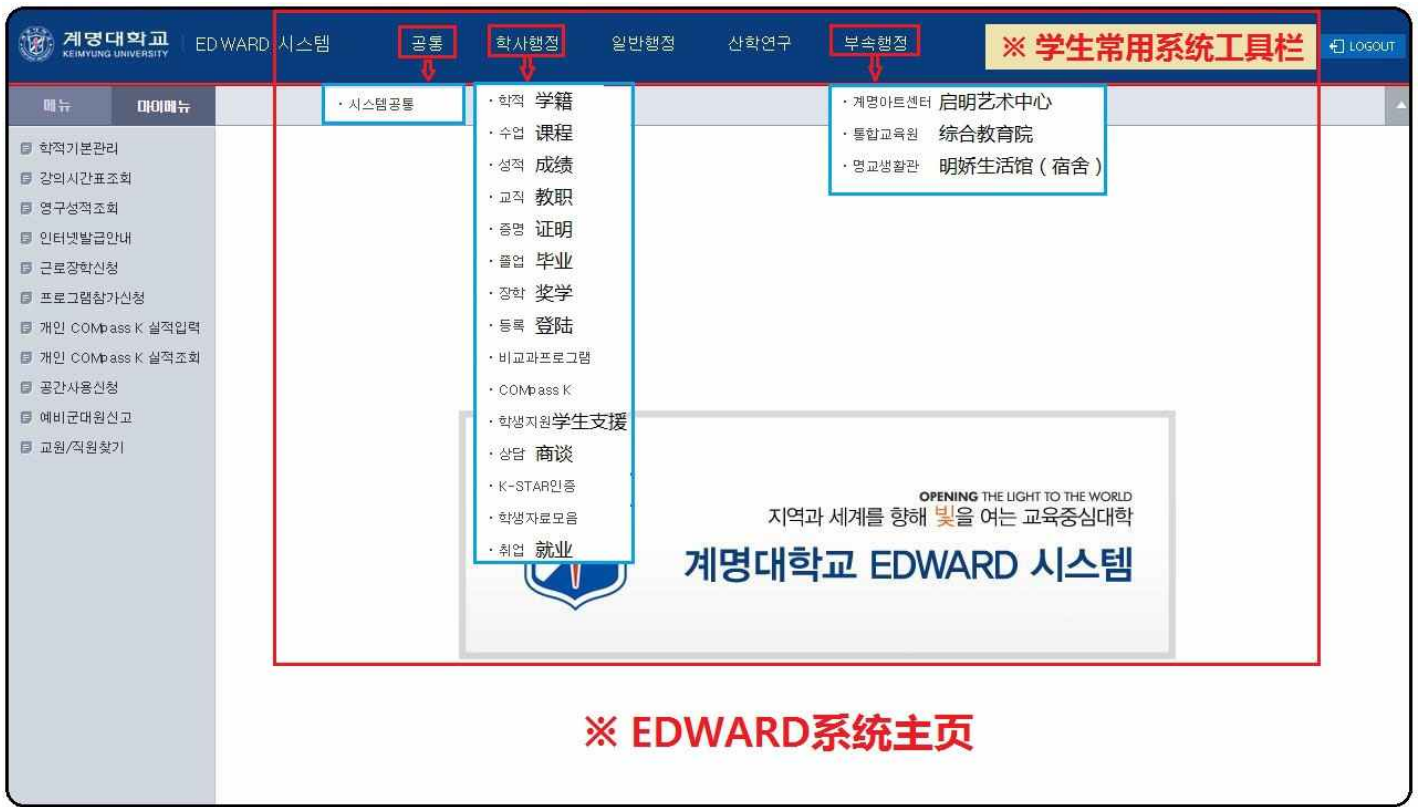
장학금조회

장학금명 선발일자 지급일자 장학금액
조회된 결과가 없습니다.

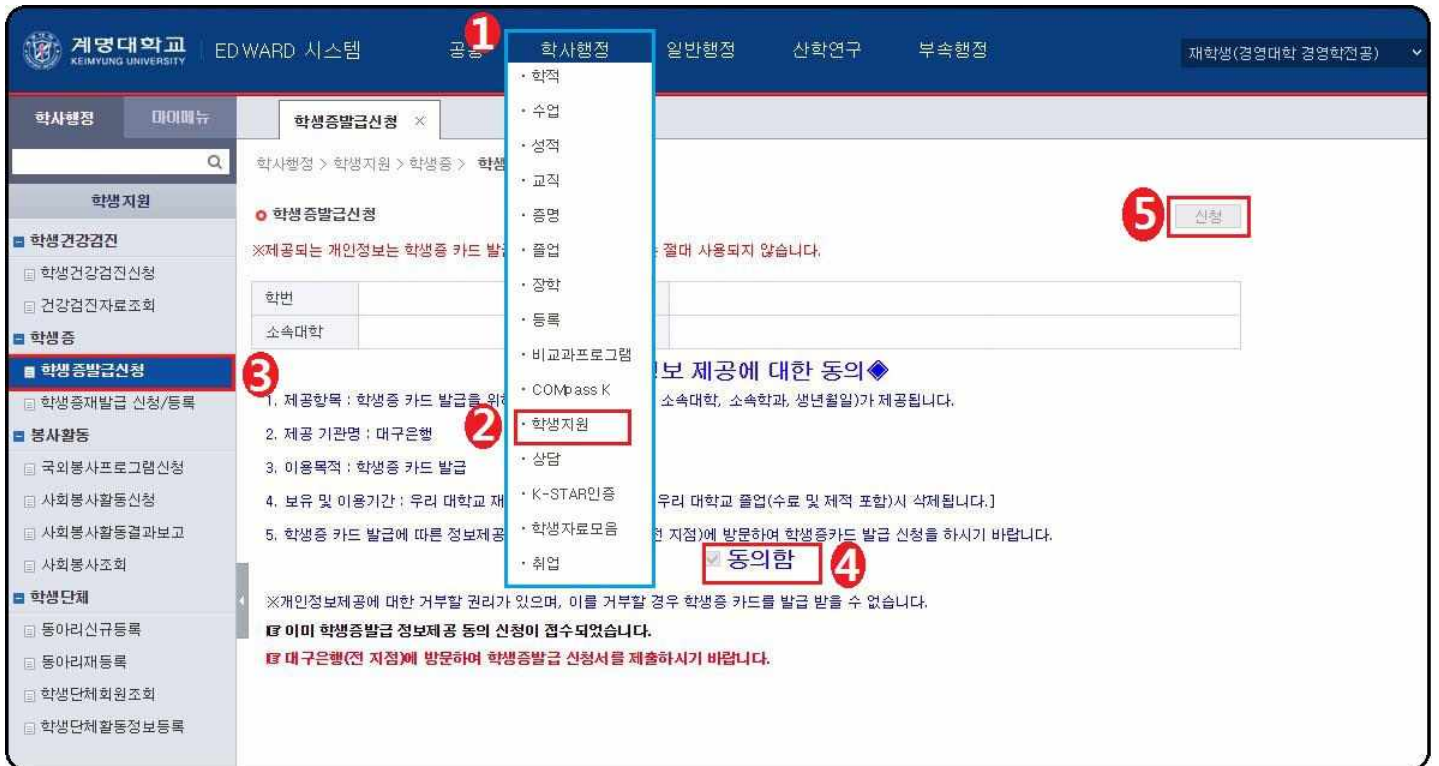
강의계획서

금년 금학기 강의계획서를 조회 합니다.

교과목명 검색



(1) 学生证申请方法 / 咨询: 本馆学生支援科(580-6082~4)



1. [학사행정]学士行政 → 2.[학생지원]学生支援 → 3.[학생증발급신청]学生证申请 → 4.[동의함]同意 → 5.[신청]申请 (网上申请之后,持相关材料去大邱银行办理)

※ 大邱银行办理学生证所需材料如下

- ◆ 填写申请书及提交(大邱银行各支分行)照片(3× 4cm) 1张,外国人登陆证

- ◆ 短信通知后领取学生证(所属学院行政办公室)
- ◆ 个人遗失申报及再申请 → 所在学院行政办公室领取(需要两周)

(2) 毕业诊断方法

The screenshot shows the EDWARD system interface for graduation diagnosis. The interface is divided into several sections:

- Navigation Menu (Left):** Includes '학사행정' (Academic Administration), '마이메뉴' (My Menu), and '졸업' (Graduation). The '졸업자가진단' (Graduation Diagnosis) option is highlighted with a red box and the number 3.
- Dropdown Menu (Top Center):** A dropdown menu is open under '학사행정' (Academic Administration), with '졸업' (Graduation) selected. This is indicated by a red box and the number 2.
- Main Content Area:** Contains a form for entering student information (학번/성명, 생년월일, etc.) and a table for '졸업자가진단결과' (Graduation Diagnosis Results). The '졸업자가진단 시작' (Start Graduation Diagnosis) button is highlighted with a red box and the number 4.
- Footer:** Includes a disclaimer: '※ 졸업자가진단 결과는 이번학기 수강신청 과목을 모두 취득하였다는 가정 하에 진단된 결과입니다. ※ 졸업자가진단 내용과 영구성적 및 홈페이지 졸업기준을 반드시 대조하여 졸업시 불이익이 없도록 확인하시기 바랍니다.'

1.[학사행정]学士行政 → 2.[졸업]毕业 → 3.[졸업자가진단]毕业诊断 → 4.[졸업자가진단시작]诊断开始

(3) 查询课表

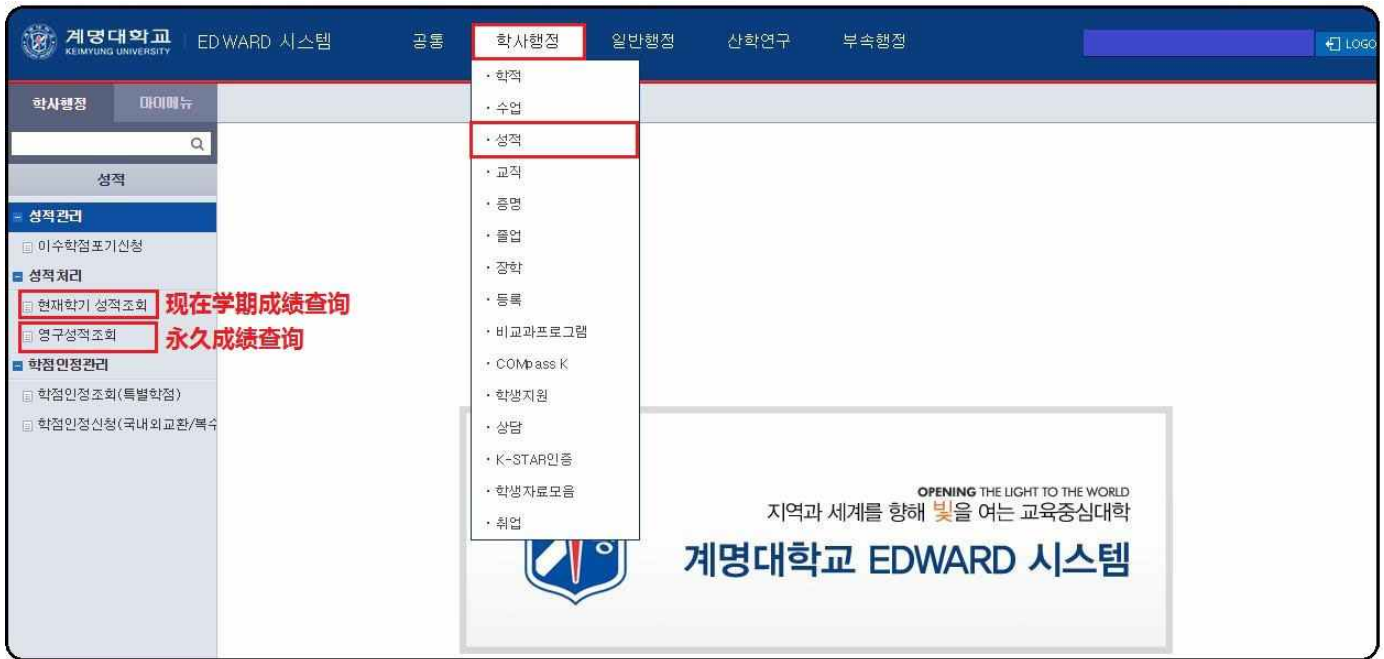
1. 학사행정 2. 수업 3. 수강신청관리 4. 개인시간표조회 5. 2016 1학기 6. 조회 7. 출력

※ 년도 1학기 수업시간표 课程表

시간	월	수	목	금	토
1A(08:00)					
1B(08:30)					
2A(09:00)				금융기관론 홍진욱 의201	
2B(09:30)				금융기관론 홍진욱 의201	
3A(10:00)				금융기관론 홍진욱 의201	
3B(10:30)		경영과학 김남영 의213			
4A(11:00)		경영과학 김남영 의213			
4B(11:30)		경영과학 김남영 의213			
5A(12:00)				조직행동론 유재연 의316	
5B(12:30)				조직행동론 유재연 의316	
6A(13:00)				조직행동론 유재연 의316	상반기대학생 생활실험 의418

1.[학사행정]学士行政 → 2.[수업]课程 → 3.[수강신청관리]选课管理 → 5.[개인시간표조회]个人课表查询
5.[입력년도年度 학기学期] → 6.[조회]查询 → 7.[출력]打印

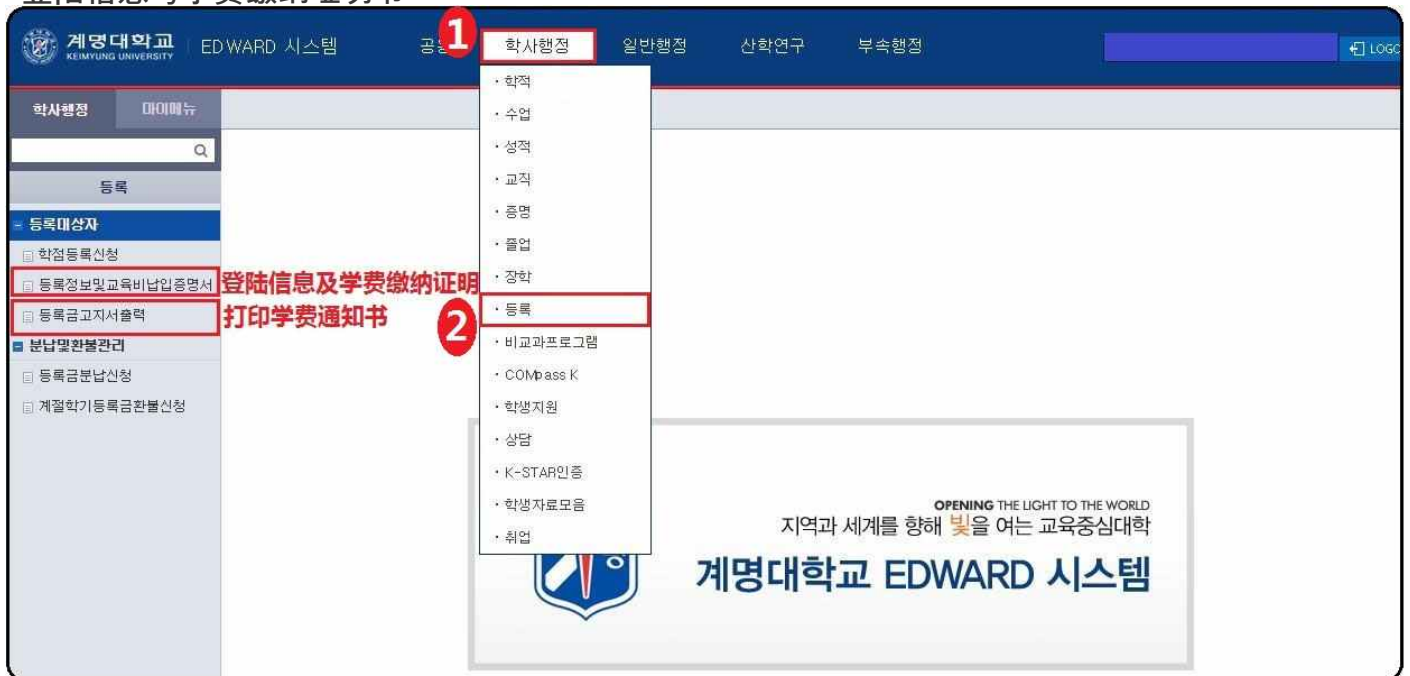
(4)成绩查询



- 1.[학사행정]学士行政 → 2.[성적]成绩 → 현재학기 성적조회[现在学期成绩查询] → 영구성적조회[永久成绩查询]

(6) 缴纳学费

登陆信息与学费缴纳证明书



- 1.[학사행정]学士行政 → 2.[등록]登陆 → [등록정보및교육비납입증명서]登录信息及学费缴纳证明 → [등록금고지서출력]打印学费通知书

登录信息具体查询步骤:

계명대학교 ED WARD 시스템

학사행정 | 일반행정 | 산학연구 | 부속행정

학사행정 > 등록 > 등록대상자 > 등록정보및교육비납입증명서

1: 학년 (2015) | 2: 학기 (1학기) | 3: 조회

등록학과		등록학년	3
인정학기수		등록학점	0
등록자구분	재학생	등록구분	정규등록

	책정금액	장학금액	고지금액
입학금	0	0	0
수업료	2,958,000	0	2,958,000
기성회비	0	0	0
금액합계	2,958,000	0	2,958,000

1:选好年度[년도] → 2:选好学期[학기] → 3:查询[조회] → 4:显示学费的先关信息
 注:只有在规定的时间内可以查询

(7) 学费缴纳通知书打印方法

계명대학교 ED WARD 시스템

학사행정 | 일반행정 | 산학연구 | 부속행정

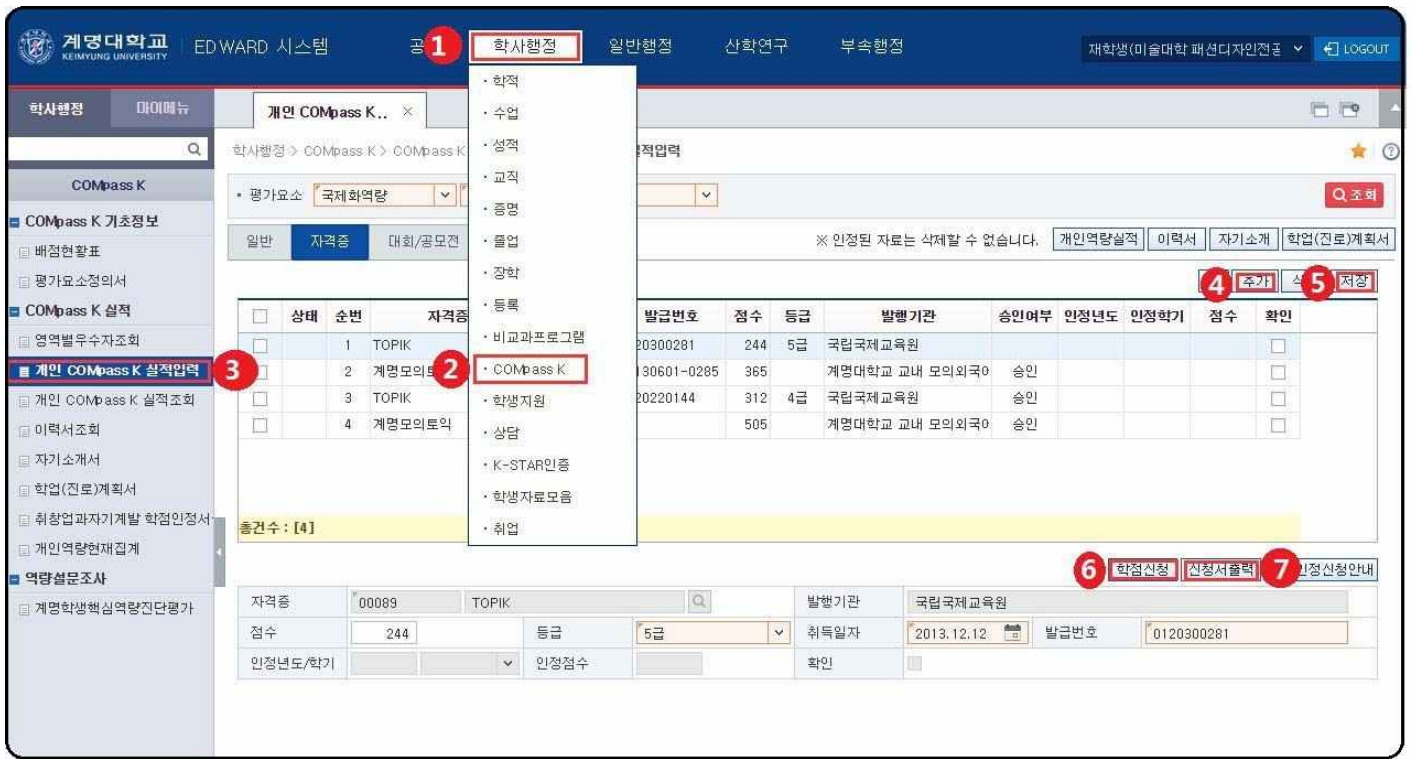
학사행정 > 등록 > 등록대상자 > 등록금고지서출력

1: 년도 (2016) | 2: 학기 (1학기) | 3: 출력

1:[년도]选好年度 → 2:选好学期[학기] → 3:打印[출력]

注:只有在规定的时间内可以打印

(8) 对获取资格证书等的学分认证



1.[학사행정]学士行政 → 2.[COMPASS K] → 3.[개인COMPASS K실적입력]学士行政 → 4. [추가]添加 → 5. [저장]保存 → 6. [학점신청]学分申请 → 7. [신청서출력]申请书打印(注：打印出来的申请书和资格证原件要提交到所属学院行政办公室)

- 提交材料：资格证原件、学分认证申请书
- 申请时间：每学期开课日至期末考试截止日

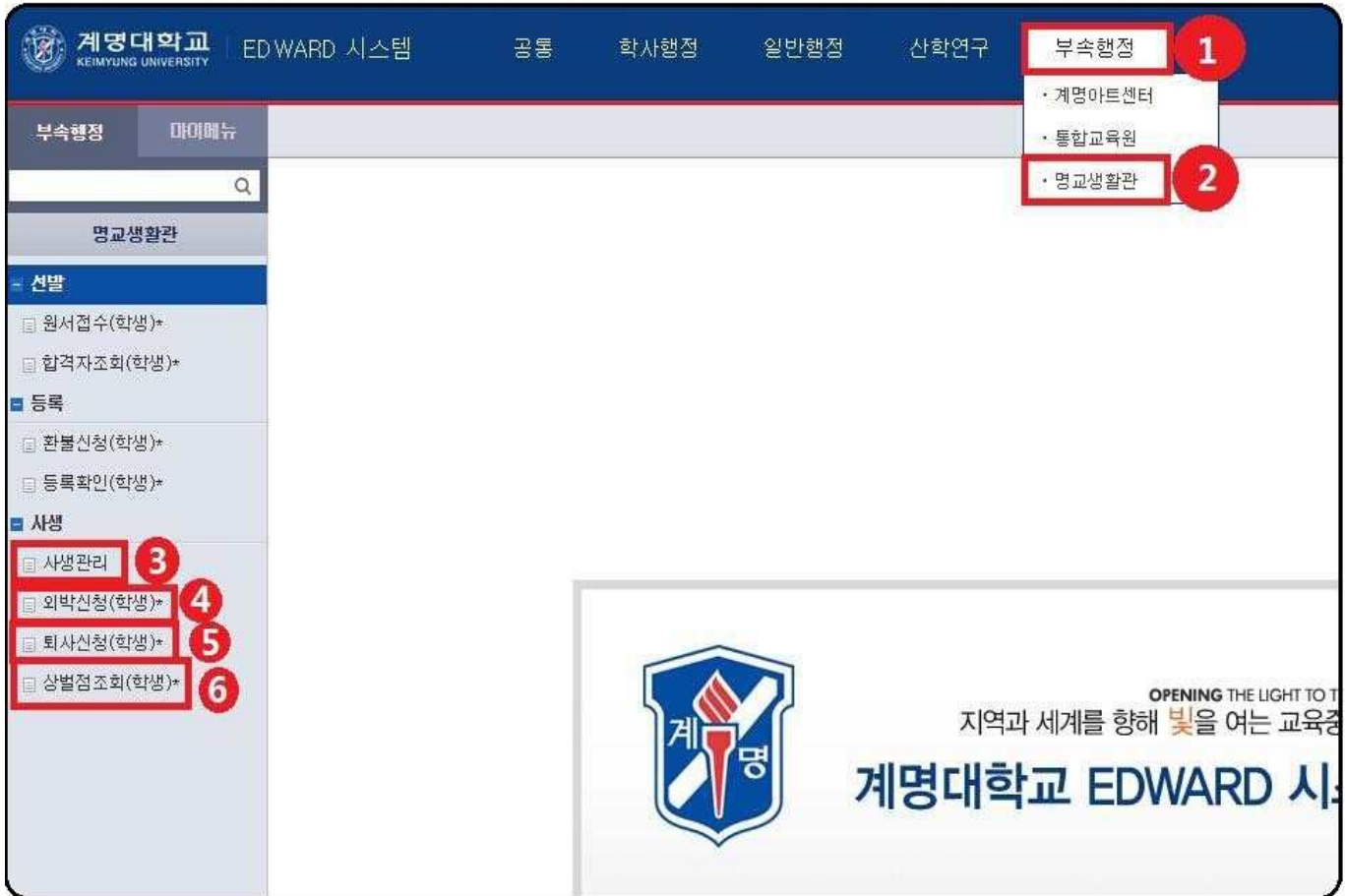
○资格证学分认证条件

资格证 / 公认考试		分数 / 等级	教科目名	学分	等级
TOEIC		750 ~ 879	基础TOEIC或专业基础外语	3	A0
		880 以上	基础TOEIC或专业基础外语	3	A+
TOEFL	CBT	163 ~ 212	基础TOEFL或专业基础外语	3	A0
		213 以上	基础TOEFL或专业基础外语	3	A+
	IBT	60 ~ 78	基础TOEFL或专业基础外语	3	A0
		79 以上	基础TOEFL或专业基础外语	3	A+
TOPIK		3级 ~ 4级	KOREAN LANGUAGE PRACTICE(2)	4	A+
		5级 ~ 6级	KOREAN LANGUAGE PRACTICE(3)	4	A+
MOS Master		Master Level 以上	计算机应用	3	A+
ICDL		START 以上	计算机应用	3	A+

※ 注意事项：通过认证取得的学分不能超过12学分，也不算为平均成绩。

※ 关于其他外语成绩条件可以在右下角[학점인정신청안내]查找

(9) 房间分配，外宿和退宿申请方法及赏罚情况查询使用说明



1:[부속행정]附属行政 → 2:[명교생활관]明娇生活馆 → 3:[사생관리]查询个人宿舍相关信息 → 4:[외박신청]外宿申请 → 5:[퇴사신청]退宿申请 → 6:[상벌점조회] 赏罚情况查询

(10) 外宿申请

계명대학교 EDWARD 시스템 공통 학사행정 일반행정 산학연구 부속행정 재학생(사회과학대학 국제통상학) LOGOUT

부속행정 마이메뉴 **외박신청(학생)*** ×

명교생활관

■ 선발
 원서접수(학생)*
 합격자조회(학생)*

■ 등록
 환불신청(학생)*
 등록확인(학생)*

■ 사생
 사생관리
 외박신청(학생)* 1
 퇴사신청(학생)*
 상벌점조회(학생)*

부속행정 > 명교생활관 > 사생 > **외박신청(학생)***

○ 주말외박은 최소한 이틀전에 신청해 주시고 부득이한 경우 당일신청은 17시까지만 가능 승인 결과 확인 후 외박하시기 바랍니다.

○ 외박신청상세

학번	성명	성별	
건물동	호실번호	내선번호	
시작일자	종료일자	3	
예) 2일 외박 2015-03-05 ~ 2015-03-06			
전화번호	휴대전화번호	승인여부	
목적지	4		
외박사유			
기타			

○ 외박신청이력

2 3 4 5 6

<input type="checkbox"/>	상태	순번	학년도	학기	시작일자	종료일자	사유	목적지	6	여부

1. [기숙사외박신청]外宿申請 → 2. [추가]添加 → 3. 输入外宿日期(시작开始 ,종료结束) → 4. [외박사유] 填写外宿理由 → 5. [저장]保存 , 外宿申请完毕. 6.[삭제]删除 (取消)

(11) 密码变更

계명대학교 EDWARD 시스템 공통 1 사행정 일반행정 산학연구 부속행정 재학생(사회과학대학 국제통상학과) LOGOUT

공통 마이메뉴 환경설정 ×

공통 > 시스템공통 > 기본설정 > 환경설정

시스템공통

- 기타업무관리
- 교원/직원찾기
- 기본설정
- 환경설정 3**
- 개인정보활용동의조회
- 마이메뉴순서변경

본인정보

사용자ID		사용자명		소속학과/부서	국제통상학과전공
사용자구분	학생	신분구분	재학생(사회과학대학 국제통상학과전공)		
휴대전화번호		이메일			

신분목록

순번	사용자구분	신분구분	개인번호	신분전환
1	학생	재학생(사회과학대학 국제통상학과전공)		

비밀번호 변경

비밀번호	<input type="password"/>	※ 영문과숫자를 혼합하여 10자리상 입력하십시오.
비밀번호 확인	<input type="password"/>	
sms인증번호	<input type="text"/>	<input type="button" value="인증번호 발송"/>
비밀번호 변경	<input type="button" value="비밀번호변경 5"/>	

3. 点击[환경설정] → 4:依次输入비밀번호密码,비밀번호확인密码确认,인증번호认证号,인증번호 발송认证号发送(手机收到认证号以后输入到前面的方框内) →5:비밀번호변경变更密码}

(12) 输入个人信息

계명대학교 EDWARD 시스템 공통 1 사행정 일반행정 산학연구 부속행정 재학생(사회과학대학 국제통상학과) LOGOUT

공통 마이메뉴 환경설정 ×

공통 > 시스템공통 > 기본설정 > 환경설정

시스템공통

- 기타업무관리
- 교원/직원찾기
- 기본설정
- 환경설정** 3
- 개인정보활동동의조회
- 마이메뉴순서변경

본인정보

사용자ID		사용자명		소속학과/부서	국제통상학과전공
사용자구분	학생	신분구분	재학생(사회과학대학 국제통상학과전공)		
휴대전화번호		이메일			

신분목록 6 개인정보수정 6 엑셀

순번	사용자구분	신분구분	개인번호	신분전환
1	학생	재학생(사회과학대학 국제통상학과전공)		

비밀번호 변경 4

비밀번호 ※ 영문과숫자를 혼합하여 10자이상 입력하십시오.

비밀번호 확인

sms인증번호 인증번호 발송

비밀번호 변경 **비밀번호변경** 5

개인정보수정 7

본인 정보 7

영문명 예시) Hong Gill Dong

* Hong Gill Dong 기준으로 하되 비자 등 본인이 주로 사용하는 영문명을 등록

우편번호 704947 * 주소 변경은 옆의 돋보기버튼을 클릭하세요.

주소 대구광역시 달서구 호산동로35길 22-20, 대구광역시 달서구 호산동로35길 22-20 (호산동)

전화번호

핸드폰번호 정보공개여부

E-MAIL E-MAIL 수신여부

보호자 정보

보호자 성명

보호자 우편번호

보호자 주소 대구광역시 달서구 호산동로36길 33-10, 호산동 357-34 202호 (호산동)

보호자 전화번호

계좌 정보 8

은행구분 대구은행 계좌번호 예금주명

저장 **닫기** 9

1:[공통]→2:[시스템]→3:[환경설정]→4,5步为个人密码变更(根据个人要求需要变更时变更, 不需变更时直接点击步骤6)→6:个人信息修改 (注:개인정보个人信息 보호자정보监护人信息 계좌정보银行账户信息 전화번호电话号码계좌번호账户号码 우편번호邮编 주소住址)

※个人信息包括地址、在中国的父母的手机号码、本人在韩国的手机号码、E-mail (最好使用qq邮箱), 有所变动的话务必在系统上更改

III. 学分

1. 所谓学分，是指各门课程相应的分数。

2. 为了在规定时间内毕业，每年要注册两学期，四年内共注册八学期，在此期间必须修满130学分以上才可以毕业。(建筑学专业除外)

IV. 教学课程

1. 在大学修的课程可分为必修课和选修课，按各领域可分为教养课、专业基础课、专业课、教职课。

- 教养课: 公共教养、均衡教养、一般教养
- 专业基础(专业基础科目不包含在专业选修学分内)
- 专业课: 专业必修课和专业选修课。

◆ 新入生的学分选修体系 [工学学院除外]: 选修 130学分 以上

课程领域		选修区分	课程学分	选修学年	选修学分	备注
教养	公共教养	必修	1-3	1	15学分	*毕业论文必须通过才可以毕业(相关系(专业)) *公共教养课程可用一般教养课程代替 *外国学生可以选择(实务韩国语、实用韩国语会话、韩国语阅读、韩国语作文)中的两门课程来代替英语必修课
	均衡教养	必修	3	1-4	15学分	*选修6个领域中的5个领域, 无重复15分以上。但是非自然系列必须包括科学和技术领域 *均衡教养课程领域 (哲学和历史、社会和文化、科学和技术, 文学和艺术、全球领导能力、探索前途 / 自我开发)
	一般教养	选修	3	2-4	0学分以上	*留学生可选 (继续教育史、外国人交换学生、远程教育、一般外语、信息化、学制间教养、创业讲座等) 课程
专业基础		必修	3	1	0-15学分	*所属学院如果开设了专业基础课程, 必需要修满规定学分
专业	专业必修	必修	0-3	1-4	69学分以上	*要选修54学分以上的专业课(第一专业)和他专业(其它院系的专业课), 共选69学分以上 *专业必修课是必选科目 *将毕业论文等指定为专业必修课的系(专业), 必须要通过毕业论文。
	专业选修	选修	1-3			
共需选修总学分 (130 以上)					教养	30 以上
					本专	54 以上
					他专	15 以上
					不限	31 以上(剩下学分可随意选修)

※ 专业基础科目不包含在专业选修学分内

◆ 三年级编入生的学分选修体系 [工学学院除外]: 65学分 以上

区 分		在本校必修学分	备 注
均衡教养、一般教养课程		0 ~ 8	*工科学院及建筑工学系编入生由于是工学认证学系, 应直接接受选课指导
专业课程	第一专业课程	54 以上	57 以上 (剩下学分可随意选修)
	其他专业(学科)科目	0 ~ 3 以上	
共需选修总学分		65 以上	

※ 编入生必须选修从三年级开始开设的专业必修课程。

V. 其他

1. 休学：家事、疾病休学等。(外国留学生休学会影响到签证，申请之前务必向中国中心和咨询后申请)
 新生除疾病及参军以外，在第一学年第一学期不能休学。

※ 休学之后必须在两周以内出境

■ 申请时间

- 未注册休学: 开学后4周以内截止
- 注册后休学：注册以后休学到该学期正式考试开始日前截止

■ 休学时学费代替认证

* 一般休学 - 授课日期 1/3线 的申请者: 代替认证全额学费

授课日期 1/3线的第二天开始到 1/2线为止的申请者: 代替认证一半的学费

授课日期 1/2线第二天以后的申请者: 不能认证学费 (无效)

■ 休学时间及延长休学时间: 休学一次最多一年 (2学期以内)，总计不得超过3年。

※ 想延长休学时间者，必须在上一次休学时间到期之前进行休学延期申请。

※ 交过学费的休学学生，在复学时学费如果出现比休学当时所交费用多的情况不必再多缴纳其差额。

2. 复 学

■ 提交时间：9月复学 (6月10日-20日截止)，3月复学 (11月10日-20日截止)

※ 复学前3个月与中国中心联系，办理签证等复学手续

■ 提交材料及手续方法

1. 提交入学时提交过的材料，重新办理留学签证 (材料不足，影响取得签证)
2. EDWARD포털系统上申请复学

■ 休学者 (一般或疾病)：本人到中国中心申请

3. 指导教授制度：指导教授制度是为了解决在大学生活中出现的诸多问题而设立的制度。

4. 双学位专业：选修第一专业以外的系(专业)，毕业时学位证上会注有第一专业和双学位专业名称及学位名。

■ 选修条件：包括要选修的双学位系(专业)的专业必修课程在内的专业课必须取得 42学分以上。

- 申请时间：参照每年学士日程中的公告。

5. 副专业

- 选修条件：有关系(专业)的专业课必须修满 21学分以上。
- 申请认证：必须在预定毕业学期开课后30日以内，在 EDWARD포털系统申请选修副专业。

6. 换专业

- 申请条件：第二学期至第四学期（只有这三个学期可以申请）
- 申请时间：一年两次（4月、10月），具体时间参照学校官网公告
- 申请方法：EDWARD포털系统→学士(학사행정)→学籍(학적)→申请换专业(전과신청)
 - 在 EDWARD포털系统申请完成后，务必到本馆教职教务科(104号)填写转系申请表及缴纳申请费
- 选拔标准：成绩占80%，面试占20%(面试未参加者按照不合格处理)
- 限制事项：1) 编入生不可以转系 2) 换了专业之后的第一个学期没有奖学金 3) 在校期间只能换一次专业
- 4) 入学之后新开设的系(专业)不能转入（如2010年入学的学生不可以转入2012年新开设的传统建筑系，能源工学系等）

7. 成绩警告

- 成绩警告：学期期末成绩平均分不足 1.50者，将受到成绩警告。
 - ※ 从受到第一次成绩警告开始，要与中国中心主任进行面谈
- 成绩警告开除：对在学期间连续三次受到成绩警告者，予以开除处理。

8. 退学及开除

○退学

1. 想申请退学的学生在中国中心进行面谈以后再申请退学。
2. 访问所属学院行政办公室→填写退学申请书→与负责教授或系主任面谈→退学

○开除分为未复学开除、未登录开除、成绩警告开除（收到连续三次成绩警告）、自愿退学

VI. 主要学士日程

1. 点击学生服务-学士指南

The screenshot shows the '학생서비스' (Student Service) page of Keimyung University. The top navigation bar includes '로그인', 'Q&A', '캠퍼스', '캠퍼스', '지도', '대학안내', 'ENG', and '中文'. The main menu highlights '학생서비스' (Student Service) with a red '1' and '2' indicating the path. A secondary menu lists various services like '학사안내', '장학안내', '증명서발급', etc. The left sidebar contains a vertical list of service categories. The main content area features '학사안내' (Academic Information) with sub-sections for '학사 홈페이지' and '교직 홈페이지'. Below these are several highlighted navigation links for '학사일정/교과이수/졸업기준' (Academic Calendar/Course Credit/Graduation Requirements), '수업/수강신청' (Classes/Registration), '학점관리' (Credit Management), '전공/전과' (Major/Transfer), '학적변동' (Academic Status Change), '졸업' (Graduation), and '등록금' (Tuition).

1 **2** **학생서비스** **학사안내** **학사일정**

로그인 Q&A 캠퍼스 캠퍼스 지도 대학안내 ENG 中文

학사안내 장학안내 증명서발급 민원상담 사회봉사 국외봉사활동 교환학생-수학보고서 심리/성희롱고충상담 보건진료 전산지원 복지/편의시설 학교시설 대관안내 자료실 학생활동

통합검색 기본 인쇄

계명대학교 홈페이지 > 학생서비스 > 학사안내 > 학사안내

학사안내 OPENING THE LIGHT TO THE WORLD

학사 홈페이지 사이트 바로가기

교직 홈페이지 사이트 바로가기

학사일정, 학사정보, 학적 및 학사관련규정, 학사 Q&A
학사 FAQ등의 정보를 제공하고 있습니다.
클릭을 하시면 새창으로 연결됩니다.

Academic information-in English Academic information-in Chinese

※ 학사일정/교과이수/졸업기준 学士日程

학사일정 학사행정안내 졸업기준(일반학생 | 편입생) 통일과목

※ 수업/수강신청 课程/选课

수업 및 신청 계절학기 석사과정 교과목이수 국내대학 학점교류
결석계 주야간 수업시간

※ 학점관리 学分管理

성적평가 학점포기 자격증취득에 의한 학점인정원/학점정정원 자비국외어학연수
군복무중원격강좌수강

※ 전공/전과 专业/转系

제1전공 이수승인 복수전공(다전공) 부전공 연계전공 전과

※ 학적변동 学籍变动

재입학 휴학 복학 제적 및 자퇴 유급 개인정보 변경

※ 졸업 毕业

졸업기준(일반학생 | 편입생) 졸업논문 조기졸업 졸업연기

※ 등록금 登陆金

등록 등록금 대체인정 등록금 반환

2. 点击学士日程，会显示学校每年的详细日程安排

1 학사안내

2 학사안내

3 학사일정

학사일정

2016년

요일	월 력							내 용 및 일 정
	일	월	화	수	목	금	토	
3월			1	2	3	4	5	삼일절: 1 1학기 개강: 2 1학기 개강예배: 3 고난 주간: 21 ~ 26 부활절: 27 1학기 수업일수 1선: 29(28일차) 부활절예배: 31
4월						1	2	1학기 수업일수 2선: 8(38일차) 20대 국회의원선거일: 13 1학기 수업일수 3선: 26(56일차)

VII. 选课

1. 选课学分

- 1) 每学期最多可选修**20学分**，每年不得超过**36学分**。
- 2) 大学四年内修满**130学分**以上，并具备毕业条件时才可毕业。(四年内可以选修的最多学分为144学分)

2. 选课科目的变更: 申请选课(变更)期间可以进行删除或添加所选课程，且不受学分限制。

3. 抛弃已选课程

- 1) 如想抛弃课程，在指定的时间内，进入个人网络信息系统，可直接抛弃课程。
- 2) 每学期可抛弃的已选课程不得超过6学分，在预定毕业学期(大四下学期)时，将不受学分限制。

(1) 科目介绍

科目编号	科目名	学分	担当教授	讲义时间	授课对象	校区
과목번호	과목명	학점	담당교수	강의시간(강의실)	수강대상	캠퍼스
20857-02	독교의이해	2	공통 미인중	수 10:50(열245)	국제국문, 한국문화, 사학, 기독교, 문해상각, 철학공리	영서
20857-03	독교의이해	2	공통 김재현	수 10:50(열452)	국제국문, 한국문화, 사학, 기독교, 문해상각, 철학공리	영서
20857-04	독교의이해	2	공통 허선호	수 10:45(열534)	국제국문, 한국문화, 사학, 기독교, 문해상각, 철학공리	영서
20857-05	독교의이해	2	공통 미지정	수 16:30~17:50(열244)	영어영문, 독일어문, 중국어문, 일본어문, 러시아어문	영서
20857-06	독교의이해	2	공통 미지정	수 16:30~17:45(열245)	영어영문, 독일어문, 중국어문, 일본어문, 러시아어문	영서
20857-07	독교의이해	2	공통 미지정	수 16:30~17:45(열533)	영어영문, 독일어문, 중국어문, 일본어문, 러시아어문	영서
20857-08	독교의이해	2	공통 미지정	수 16:30~17:45(열534)	영어영문, 독일어문, 중국어문, 일본어문, 러시아어문	영서
20857-09	독교의이해	2	공통 미지정	수 16:30~17:45(열452)	영어영문, 독일어문, 중국어문, 일본어문, 러시아어문	영서
20857-10	독교의이해	2	공통 김춘미	월 14:00~15:50(스103)	중국어, 일본학, 미국학, 유럽학, 스페인어중남미학	영서
20857-11	독교의이해	2	공통 이인경	월 14:00~15:50(스407)	중국어, 일본학, 미국학, 유럽학, 스페인어중남미학	영서
20857-12	독교의이해	2	공통 김재현	월 14:00~15:50(스401)	중국어, 일본학, 미국학, 유럽학, 스페인어중남미학	영서
20857-13	독교의이해	2	공통 허선호	월 14:00~15:45(스404)	중국어, 일본학, 미국학, 유럽학, 스페인어중남미학	영서

(2) 预选课

开设课程及时间查询(강의시간표조회)

The screenshot shows the EDWARD system interface with the following navigation steps highlighted:

1. 학사행정 (Academic Administration)
2. 수업 (Classes)
3. 수강신청관리 (Class Registration Management)

The interface also displays a search bar, a sidebar menu with options like '교육과정관리', '강좌개설관리', '수업운영관리', and '수강신청관리', and a main content area with a search bar and a list of course options.

1. [학사행정] 学士行政 → 2. [수업] 课程 → 3. [수강신청관리] 选课管理

1. 课表查询(강의시간표조회)

강의시간표조회 → 输入相关的条件 (开设年度, 学期, 校区, 昼/夜, 星期) 后点击查询 → 在开设讲座时间目录里可以看到讲座编号, 科目名称, 时间等.

순번	강좌번호	교과목명	학점	언어	성적	이수구분	담당교수	수강대상	강의시간 (강의실)	수강여석	영역	컴퓨터
1	10036-01	A SURVEY OF CONTE	3	영어	등급	일교	김영철	외국인 및 수강희망	월13:30~14:45 수09:00~10:15(국242)	11	외국인교원학생	성서
2	10150-01	CROSS-CULTURAL C	3	영어	등급	일교	김영규	외국인 및 수강희망	화12:00~13:15 금10:30~11:45(국424)	0	외국인교원학생	성서
3	10162-01	EAST-ASIAN RELATIO	3	영어	등급	일교	이상철	외국인 및 수강희망	수12:00~13:15 금15:00~16:15(국242)	3	외국인교원학생	성서
4	10271-01	INTERNATIONAL MAN	3	영어	등급	일교	변재용	외국인 및 수강희망	화16:30~17:45 목12:00~13:15(국424)	0	외국인교원학생	성서
5	10350-01	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	이명오	외국인	월09:00~11:50 수15:00~17:50(국508)	7	외국인교원학생	성서
6	10350-02	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	정효정	외국인	월09:00~11:50 수15:00~17:50(영543)	1	외국인교원학생	성서
7	10360-01	KOREAN GOVERNMENT	3	영어	등급	일교	박세정	외국인 및 수강희망	화16:30~17:45 목10:30~11:45(국424)	16	외국인교원학생	성서
8	10361-01	KOREAN HISTORY(영C	3	영어	등급	일교	Michael C. E. Fir	외국인 및 수강희망	화10:30~11:45 목16:30~17:45(국424)	0	외국인교원학생	성서
9	10363-01	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	김신희	외국인	월09:00~11:50 수15:00~17:50(국424)	0	외국인교원학생	성서
10	10363-02	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	이민경	외국인	월09:00~11:50 수15:00~17:50(영533)	0	외국인교원학생	성서
11	10363-03	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	이정윤	외국인	월09:00~11:50(영539) 수15:00~17:50(영	1	외국인교원학생	성서
12	10363-04	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	장근영	외국인	수09:00~11:50(국424) 금15:00~17:50(국	0	외국인교원학생	성서
13	10364-01	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	장선미	외국인	월09:00~11:50 수15:00~17:50(국507)	0	외국인교원학생	성서
14	10364-02	KOREAN LANGUAGE I	4	영어	등급	일교	심현주	외국인	월09:00~11:50(국242) 수15:00~17:50(국	0	외국인교원학생	성서
15	11517-01	교육방법및교육공학	2	국어	등급	교직	박혜정	경영, 사회과학, 음악	월16:00~17:50(사344)	9	성서	
16	11517-02	교육방법및교육공학	2	국어	등급	교직	최은희	인문국제, 자연 3년	목14:00~15:50(영244)	21	성서	
17	11526-01	교육사회	2	국어	등급	교직	강유정	경영, 사회과학, 음악	금11:00~12:50(사232)	25	성서	
18	11526-02	교육사회	2	국어	등급	교직	강유정	인문국제, 자연 2년	월14:00~15:50(영354)	40	성서	
19	11526-51	교육사회	2	국어	등급	교직	이영주	이부대학 교직원수?	금19:40~21:15(사448)	46	성서	

강의시간표조회 → 输入相关的条件 (开设年度, 学期, 校区, 昼/夜, 星期) 后点击查询 → 在开设讲座时间目录里可以看到讲座编号, 科目名称, 时间等.

2. 预选课申请(수강꾸러미신청)

1. 教养/专业课选择
2. 点击查询
3. 勾选对勾
4. 申请

选好教养/专业课 (所属院, 系, 专业选好以后) 点击查询 (조회), 在课程列表中选择自己想选的课程以后点击最前方的 最后一步点击 수강꾸러미신청

1.选择专业课 (然后选择学院, 系, 专业) /教养课 昼夜 → 2.点击查询 → 3.勾选对勾 → 4.申请

계명대학교 EDWARD 시스템 공통 학사행정 일반행정 산학연구 부속행정 LOGOUT

학사행정 **마이메뉴** 수강관리신청

专业课选课举例说明

학사행정 > 수업 > 수강신청관리 > 수강관리신청

1. 이수구분: 전공선택, 주간/야간: 전체, 교과목번호: , 대학(원): 학부(10000), 대학(계열): 사회과학대학(1C), 학부/과(전공): 경제통상학부(102), 전공(-): 전자무역학전공

2. 학생정보: 2016년 1학기, 학번: , 생명, 학과: , 신청가능 학점: 20

3. 개설교과목목: 2016.01.13 10:00 - 2016.01.15 20:00

순번	강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간(강의실)	개설학과	주야구분	캠퍼스	영역
<input type="checkbox"/>	1	19810-01 국제상거래론	3	전공선택	월10:30~11:45 목13:30~14:45(사3C)	전자무역학전공	주간	성서	
<input type="checkbox"/>	2	19814-01 디지털경제	3	전공선택	월09:00~10:15 수15:00~16:15(사2C)	전자무역학전공	주간	성서	
<input type="checkbox"/>	3	24077-01 정보처리및활용실무	3	전공선택	화13:30~14:45 금09:00~10:15(사1)	전자무역학전공	주간	성서	
<input type="checkbox"/>	4	24078-01 기초영어회화	3	전공선택	화15:00~16:15 금12:00~13:15(사2C)	전자무역학전공	주간	성서	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	24085-01 글로벌전자상거래	3	전공선택	수10:30~11:45 금13:30~14:45(사1)	전자무역학전공	주간	성서	
<input type="checkbox"/>	6	24085-02 글로벌전자상거래	3	전공선택	수10:30~11:45 금13:30~14:45(사4C)	전자무역학전공	주간	성서	
<input type="checkbox"/>	7	24086-01 웹콘텐츠제작과활용	3	전공선택	화09:00~10:15 목15:00~16:15(사1)	전자무역학전공	주간	성서	
<input type="checkbox"/>	8	24087-01 전자무역시뮬레이션	3	전공선택	월13:30~14:45 수09:00~10:15(사1)	전자무역학전공	주간	성서	

총건수: [17] 在2内选好自己想选的专业课后点击最前方的 显示以后点击 수강관리신청

3. 수강관리 신청내역

순번	강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간(강의실)	재수강 여부	주야구분	캠퍼스
<input checked="" type="checkbox"/>	1	12587-01 동양고전의이해	3	균형교양	월16:30~17:45 목10:30~11:45(영249)	<input type="checkbox"/>	주간	성서
<input checked="" type="checkbox"/>	2	22001-03 초급한문(1)	3	균형교양	월09:00~10:15 수15:00~16:15(영422-3)	<input type="checkbox"/>	주간	성서

총건수: [6] 点击 수강관리신청 以后, 所选课程会在3内显示出来, 即预选课完成

(3)正式选课 수강신청

进入 <http://sugang.kmu.ac.kr>选课网址 (※ 只有在正式选课期间才能进入该网站)



2016학년도 1학기
KEIMYUNG UNIVERSITY
수강신청

로그인/등록

输入学号

输入密码

아이디 저장 비밀번호 분실/변경 학번찾기

로그인

로그인 안내/등록지침

- 비밀번호는 EDWARD 시스템과 동일하며, 신규자는 주민등록번호 뒷 7자리입니다.
- 수강신청 입력시간은 5분으로 제한되며, 5분 후 자동으로 OFF됩니다.
- 문의전화 : 교무교직원 053-580-6066, 68, 69 / 전산개발팀 053-580-5857
- 수강신청 시 부하 분산을 위하여 다중로그인을 차단하였습니다.
 - 브라우저 종류에 관계없이 한 브라우저에서만 로그인 가능
 - 로그아웃할 경우 브라우저 재시작하여 로그인 가능

수강신청일정/选课日程 (每学期可能会稍作变动, 具体情况参照每学期的选课公告)

수강신청일자	요일	시간	수강신청 가능과목	수강신청 대상그룹
2016.01.25	화요일	10:00:00 ~ 20:00:00	본인 전공(A그룹) 및 교양, 교직	인문국제학대(주/야), 사범대, 경영대(주/야), 사회과학대(주/야), KAC, 자율전공부(인문사회)
2016.01.26	화요일	10:00:00 ~ 20:00:00	본인 전공(B그룹) 및 교양, 교직	자연과학대, 공과대, 의과대, 간호대, 약학대, 음악공연예술대, 미술대, 체육대, 자율전공부(자연)
2016.01.27	수요일	10:00:00 ~ 20:00:00	타전공(A그룹) 및 모든 과목	인문국제학대(주/야), 사범대, 경영대(주/야), 사회과학대(주/야), KAC, 자율전공부(인문사회)
2016.01.28	목요일	10:00:00 ~ 20:00:00	타전공(B그룹) 및 모든 과목	자연과학대, 공과대, 의과대, 간호대, 약학대, 음악공연예술대, 미술대, 체육대, 자율전공부(자연)

※ 输入个人学号密码后点击[로그인]登陆键

5분간 사용하지 않을 경우 자동로그아웃됩니다. 개인정보 보호를 위하여 반드시 'logout' 하십시오. [로그아웃](#)

년도학기		학번		성명	
진급학과		학년		인정학기	
주야구분		신청가능학점			

수강구러미 신청 과목

수강 구러미 신청과목 중 수강신청이 완료된 과목은 보이지 않습니다.

※预选课时未选上的课程, 正式选课时可以再次申请, 先输入验证码然后点击 [신청](#)

※预选课时未选上的课程

강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간 (강의실)	재수강	주/야	캠퍼스	신청
27717-02	현대사회와윤리	3	균형교양	화09:00~10:15 목15:00~16:15(사135)		주간	성서	신청
33860-01	TOPIK듣기	3	일반교양	화13:30~14:45 금09:00~10:15(영344)		주간	성서	신청

4 0 신청이나 추가, 삭제 시 왼쪽의 숫자를 반드시 입력해 주십시오.

※申请/添加/删除课程时一定要输入验证码。

수강신청 과목

※在此输入事先准备好的想要申请的课程编号 eg: 输入15628-02 后点击 [추가](#)

신청할 과목코드(5자리-2자리)를 입력한 후 '추가' 버튼을 누르십시오.

[+](#) [추가](#)

※预选课时已选上的课程

강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간 (강의실)	재수강	주/야	캠퍼스	신청
12587-01	동양고전의이해	3	균형교양	월16:30~17:45 목10:30~11:45(영249)		주간	성서	삭제
22001-03	초급한문(1)	3	균형교양	월09:00~10:15 수15:00~16:15(영422-3)		주간	성서	삭제
24076-01	전자무역개론	3	전공필수	화16:30~17:45 목12:00~13:15(사130)		주간	성서	삭제
25420-02	중국문화산책	3	균형교양	화15:00~16:15 금12:00~13:15(스104)		주간	성서	삭제

5분간 사용하지 않을 경우 자동로그아웃됩니다. 개인정보 보호를 위하여 반드시 'logout' 하십시오. [로그아웃](#)

※选课步骤如下: 1→2→3→4 (注: 预选课未申请上的课程再次申请步骤: 1→点击신청)

년도학기		학번		성명	
진급학과		학년		인정학기	
주야구분		신청가능학점			

수강구러미 신청 과목

수강 구러미 신청과목 중 수강신청이 완료된 과목은 보이지 않습니다.

강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간 (강의실)	재수강	주/야	캠퍼스	신청
10864-52	경영정보학원론	3	전공선택	수10:30~11:45 금13:30~14:45(외301)		야간	성서	신청
28075-01	관광리더십	3	전공선택	화16:30~17:45 목12:00~13:15(외201)		주간	성서	신청

sugang.kmu.ac.kr 上的网页显示:

입력하신 과목을 수강신청 하시겠습니까?

[确定](#) [取消](#)

1 9 90 신청이나 추가, 삭제 시 왼쪽의 숫자를 반드시 입력해 주십시오.

수강신청 과목

2 - 신청할 과목코드(5자리-2자리)를 입력한 후 '추가' 버튼을 누르십시오. [+](#) [추가](#) 3

강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간 (강의실)	재수강	주/야	캠퍼스	신청
11316-02	관광자원론	3	전공선택	수10:30~11:45 금13:30~14:45(외301)		주간	성서	삭제
15628-02	외식산업론	3	전공선택	화16:30~17:45 목12:00~13:15(외201)		주간	성서	삭제
24699-07	기초토목	3	균형교양	화13:30~14:45 금09:00~10:15(음101)		주간	성서	삭제

选上的课程都会
在此处显示出来

VIII. 留学生奖学金介绍

(2016. 3.)

类别	条件	金额
真理奖学金	前一学期取得十五学分以上，平均分4.2以上	全额奖学金
正义奖学金	前一学期取得十五学分以上，平均分3.0以上	学费的50%
博爱奖学金	前一学期取得3学分以上，平均分2.0(包含F)以上者，但前一学期受到学士警告的学生除外。	学费的30%
TOPIK奖学金	在校期间取得TOPIK考试4级(艺术生3级)以上成绩者 -在校期间仅一次，预定毕业者除外 -TOPIK成绩按申请截止为准，认证最近两年内的成绩	50万韩币
勤劳奖学金	在学校内的行政部门中业务辅助以及业务支援，根据时间进行奖学金支援。勤劳奖学时间1学期150个小时。	1小时6,500韩币

▶随时查看中国中心官网更新的关于奖学金的公告

※ 不能得到外国留学生奖学金的列子

□ 第一条：韩语成绩的相关限制

(1) 未持有TOPIK成绩者

(2) 未达到旧TOPIK考试中级总分100分者

(3) 未达到新TOPIKⅡ考试75分者(2014年7月20日起开始实施的新韩语能力考试)

※ 并且均需有效期之内。

□ 第二条：未加入保险者(只认证医疗保险及外国人留学生保险)

X. 教学楼简称

◎城西校区

영	荣岩馆 (人文国际学院)	스	史密斯馆 (人文国际学院)	사	凤卿馆 (社会学院, 旧法警学院)	오	悟山馆 (旧环境学院)	대	东泉馆 (研究生院)
백	白恩馆 (自然学院, 旧环境学院)	공	工学馆 (工科学院, 旧建筑学学院)	체	体育馆 (体育学院)	쉐	法警馆 (旧法警学院)	의	义洋馆 (经营学院)
바	鲍尔馆 学生会馆	음	音乐馆 (音乐表演艺术学院)	국	东荣馆 (国际教育中心)	M	医学馆 (医科学院)	N	田甲圭馆 (看护学院)
건	德来馆 (旧建筑学院)	보	普山馆 (药学院)						

◎大明校区

수	秀山馆 (美术学院, 旧服装学院)	비	飞狮馆	대세	大明法警学院
아	亚当斯馆 (美术学院, 旧服装学院)	월	美术馆 (美术学院, 旧服装学院)	문	东西文化馆

XI. 授课时间

◆白天 - 每节课75分钟 (16周)

课节		时间		课节	时间	
		50分课程	75分课程		50分课程	75分课程
第1节	75分		07:30-08:45	第8A节	15:00-15:50	15:00-16:15
	50分	08:00-08:50		第8B节		
第2A节	09:00-09:50	09:00-10:15	第9A节	16:00-16:50		
第2B节					第9B节	
第3A节	10:00-10:50		第10A节	17:00-17:50	16:30-17:45	
第3B节						第10B节
第4A节	11:00-11:50	10:30-11:45	第11节	18:00-18:45	夜大	
第4B节						
第5A节	12:00-12:50	12:00-13:15	第12节	18:50-19:35		
第5B节						
第6A节	13:00-13:50		第13节	19:40-20:25		
第6B节						
第7A节	14:00-14:50	13:30-14:45	第14节	20:30-21:15		
第7B节						
				第15节		21:20-22:05

◆夜间 - 每节课45分钟 (16周)